



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ อำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ และประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๗ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) องค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อทำการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป

กองช่าง

๑. ผู้ช่วยช่างทุกประเภท

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ดังนี้

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษ...

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก กระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๑๐) ถ้าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว (ต้องมีใบ สด.๙)

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบหรือเข้าสอบแข่งขันเพื่อเข้ารับ การคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจได้

ผู้ผ่านการสอบในครั้งนี้ ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของ ส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการ ส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับ สมัครแต่ละตำแหน่งตามแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบนี้ (ภาคผนวก ก.)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ให้ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ (ในวันและเวลาราชการ) ณ งาน การเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ อำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ จังหวัดบุรีรัมย์ หรือสอบถาม รายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๔๖๖-๖๓๗๓ ตามขั้นตอนและวิธีการดังนี้

(๑) ผู้สมัครขอรับใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่

(๒) ผู้สมัครกรอกใบสมัครให้เรียบร้อยด้วยลายมือตนเอง โดยใช้ปากกาสีน้ำเงิน แล้ว ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัครตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่กำหนด

(๓) สำเนาเอกสารทุกชนิดที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น และต้อง รับรองความถูกต้องของสำเนาทุกฉบับ

(๔) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครซึ่งหากภายหลังปรากฏว่า ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัคร จะไม่คืน ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับการสมัครครั้งนี้

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| ๑. รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |
| (ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน) | |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ปริญาจาก รพ.รัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |

๖. ใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถ ชนิดที่ ๒ ออกโดยกรมการขนส่งทางบก จำนวน ๑ ฉบับ
๗. หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส,หลักฐานการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ
สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครคนละ ๑๐๐ บาท (-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-) โดยชำระเงินพร้อมกับยื่นใบสมัคร ทั้งนี้ เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่คืนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วัน เวลา และสถานที่สอบ จะประกาศให้ทราบในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยจะปิดประกาศให้ทราบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล แดงใหญ่ หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๔๖๖-๖๓๗๓ และทางเว็บไซต์ www.dangyai.go.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวกับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพ

๖. วัน/เวลา และสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ จะทำการทดสอบความรู้ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ อำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ จังหวัดบุรีรัมย์

โดยให้ผู้สมัครทุกคนมาทำการคัดเลือก ตามวัน / เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น โดยให้นำบัตรประจำตัวผู้สมัครและบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อแสดงตนก่อนเข้าห้องสอบ หากผู้สมัครรายใดไม่มีบัตรประจำตัวผู้สมัครและบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อแสดงตน ทางคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ และถือว่าผู้สมัครรายนั้นสละสิทธิ์ และหากผู้สมัครรายใดไม่ได้มาทำการคัดเลือกตาม วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น ถือว่าสละสิทธิ์

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ และทางเว็บไซต์ www.dangyai.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับจากวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้าง

๘.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีตำแหน่งว่าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์)

๘.๒ ถ้าผู้ผ่านการเลือกสรรได้และถึงลำดับที่ ที่จะได้รับการแต่งตั้งมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่กำหนดไว้ตามประกาศนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๘.๓ ระยะเวลาในการจ้างสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป กำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี และเป็นไปตามกำหนดระยะเวลาของแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) โดยได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

๙. ข้อเสนอสิทธิ

องค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ ขอสงวนสิทธิที่จะไม่เรียกจ้างบุคคลใดก็ได้ในกรณีคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ได้พิจารณาตรวจสอบแล้วไม่เห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ โดยผู้ที่เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรหรือผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือความเสียหายใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น ให้ถือว่าผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรทุกคนได้รับทราบเงื่อนไขหรือ หลักเกณฑ์ตามประกาศนี้เป็นอย่างดีทุกคนแล้ว

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)



(นายอมร แต้บโธสง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่

ภาคผนวก ก.

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างทุกประเภท

ลักษณะงานและหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือช่างในการซ่อมบำรุงติดตั้งปรับ ตรวจ แก้ไข ประกอบ และทดสอบ เครื่องจักรกล เครื่องยนต์ชนิดต่างๆ ที่ใช้แรงงานกึ่งฝีมือและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- เพศชาย มีวุฒิการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
- มีใบอนุญาตขับรถยนต์ที่ได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก (ชนิดที่ ๒)
- เป็นผู้มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเครื่องจักรกลชนิดต่างๆ และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่
- เป็นผู้มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเครื่องยนต์ชนิดต่างๆ และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่
- เข้าใจในกฎหมายว่าด้วยสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลและกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
- มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ ละเอียด แม่นยำ และมีความเชี่ยวชาญเป็นอย่างดี

ระยะเวลาในการจ้าง

ระยะเวลาในการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และค่าครองชีพชั่วคราวตามที่กฎหมายกำหนด