

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ อำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 11

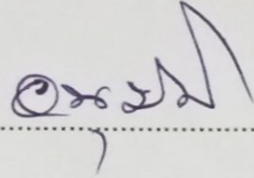
| แผนงาน                | งาน                                  | งบ/<br>เงินคือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                                                | โครงการ/<br>รายการ                                      | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                               |
|-----------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานการศึกษา        | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | งบดำเนินงาน                                | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร                                                    | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | 50,000.00                               | 31,250.00                    | 30,000.00 (-)             | 1,250.00            | ตั้งงบประมาณมากกว่าจ่ายจริง                                                                                                         |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารงานคลัง                     | งบดำเนินงาน                                | วัสดุสำนักงาน                                                                |                                                         | 200,000.00                              | 1,730.00                     | 30,000.00 (+)             | 31,730.00           | ตั้งงบประมาณไม่พอจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษปากกา แห้้ม สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ    |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป                      | งบดำเนินงาน                                | รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ                                          | ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ                             | 30,000.00                               | 17,735.00                    | 10,000.00 (-)             | 7,735.00            | ตั้งงบประมาณไว้มากกว่าจ่ายจริง                                                                                                      |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารงานคลัง                     | งบดำเนินงาน                                | วัสดุสำนักงาน                                                                |                                                         | 200,000.00                              | 31,730.00                    | 10,000.00 (+)             | 41,730.00           | ตั้งงบประมาณไม่พอจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษปากกา แห้้ม สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ    |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป                      | งบดำเนินงาน                                | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ                |                                         | 21,675.00                    | 10,000.00 (-)             | 11,675.00           | ตั้งงบประมาณไว้มากกว่าจ่ายจริง                                                                                                      |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารงานคลัง                     | งบดำเนินงาน                                | วัสดุสำนักงาน                                                                |                                                         | 200,000.00                              | 41,730.00                    | 10,000.00 (+)             | 51,730.00           | ตั้งงบประมาณไว้ไม่พอจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษปากกา แห้้ม สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ |



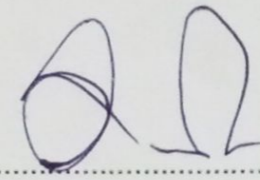
4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
.....  
.....



(ลงชื่อ) .....  
.....



(.....(นายอมร แดบไธสง).....)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่.....

วันที่.....เดือน 3 ค.ย. 2567 พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....